

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

П Р И К А З

08.12 2025

№ 206 - о/д

О проведении итогового собеседования по русскому языку
в Быковском муниципальном районе в 2025-2026 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25 ноября 2025 г. № 04-393, приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", от 21 декабря 2022 г. № 107 "Об утверждении Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области и Положения об организации приема; передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области", с целью организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2025/2026 учебном, от 02.12.2025 №1074 "О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2025-2026 учебном году", с целью организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2025/2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в Быковском муниципальном районе в 2025-2026 учебном году (далее именуется – итоговое собеседование) в следующие даты:

11 февраля 2026 г. - основная дата проведения итогового собеседования;

11 марта 2026 г. и 20 апреля 2026 г. - дополнительные даты проведения итогового собеседования.

2. Утвердить перечень мест проведения итогового собеседования в Быковском муниципальном районе в 2025-2026 учебном году (приложение).

3. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки "зачет":

3.1. для участников итогового собеседования - 10;

3.2. для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов:

для глухих, позднооглохших, владеющих сурдопереводом - 5;

для глухих, позднооглохших, не владеющих сурдопереводом - 5;

для слабослышащих - 5;

для слепых и поздноослепших, владеющих шрифтом Брайля - 9;

для слепых и поздноослепших, не владеющих шрифтом Брайля - 6;

для слабовидящих - 9;

для участников с тяжелыми нарушениями речи - 5;

для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при отсутствии сопутствующих заболеваний - 10;

для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при наличии сопутствующих заболеваний - в соответствии с сопутствующими заболеваниями;

для участников с расстройствами аутистического спектра - 3;

для участников с задержкой психического развития - 5;

для иных категорий участников итогового собеседования, которым требуется создание специальных условий - 10.

4. Назначить ответственным лицом, уполномоченным на муниципальном уровне для организованного проведения итогового собеседования, консультанта отдела образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района Е.А. Первушину.

5. Консультанту отдела образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района Е.А. Первушиной обеспечить:

организацию проведения итогового собеседования в соответствии с действующими нормативно-правовыми и распорядительными документами в установленные сроки.

своевременное получение общеобразовательными учреждениями материалов к итоговому собеседованию;

осуществление оперативной связи с общеобразовательными учреждениями Быковского муниципального района, на базе которых будет проходить итоговое собеседование в дни проведения итогового собеседования.

сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

строгое соблюдение режима информационной безопасности;

своевременную передачу в общеобразовательные организации контрольных измерительных материалов и критериев оценивания выполнения заданий итогового собеседования, полученных из РЦОИ;

своевременную передачу из общеобразовательных учреждений аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования в РЦОИ;

организацию консультаций для педагогических работников по вопросам проведения, проверки и оценивания итогового собеседования.

6. Руководителям общеобразовательных учреждений Быковского муниципального района:

6.1. В срок не позднее 28 января 2026 г. обеспечить:

контроль за приемом заявлений на участие в итоговом собеседовании;

информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования, порядка ознакомления с результатами итогового собеседования;

выделение необходимого количества аудиторий для проведения итогового собеседования, исходя из расчета количества участников итогового собеседования (в среднем в час в одной аудитории проведения проходят итоговое собеседование 3-4 человека), количества привлекаемых экзаменаторов-собеседников (не менее одного на аудиторию) и экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования (не менее одного на аудиторию);

назначение ответственного лица, уполномоченного на школьном уровне, для организованного проведения итогового собеседования;

наличие и работоспособность технического оборудования, необходимого для проведения итогового собеседования;

отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в общеобразовательных учреждениях и утверждение их составов приказами общеобразовательных учреждений не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;

организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях во время проведения итогового собеседования (в случае, если участники итогового собеседования проходят итоговое собеседование во время образовательного процесса);

проверку итогового собеседования комиссиями по проверке итогового собеседования в общеобразовательных учреждениях;

работу по сбору и внесению результатов оценивания ответов участников итогового собеседования средствами программного обеспечения ИС-9 WEB в общеобразовательных организациях;

своевременную передачу из общеобразовательных учреждений аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования в отдел образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района;

сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированным формам для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

соблюдение комплексной безопасности в общеобразовательной организации и строгое соблюдение пропускного режима в дни проведения итогового собеседования;

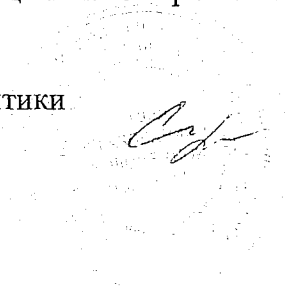
медицинское обслуживание в общеобразовательном учреждении в дни проведения итогового собеседования;

ознакомление с результатами итогового собеседования участников итогового собеседования под подпись в течение одного дня, следующего за днем утверждения протокола педагогического совета общеобразовательного учреждения об утверждении результатов итогового собеседования;

прием, передачу, учет, хранение и уничтожение материалов и документов итогового собеседования в порядке, определенном комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

7. Контроль за исполнением приказа возложить консультанта отдела образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района Е.А. Первушину.

И.о. начальника отдела образования и молодежной политики
администрации Быковского муниципального района



Н.Н. Сергеева

**Перечень мест проведения итогового собеседования в Быковском муниципальном районе
в 2025-2026 учебном году**

Наименование ОУ	Место расположения
МКОУ «Быковская СШ №1»	р.п. Быково, ул. Набережная, 5
МКОУ «Быковская СШ №2»	п. Зеленый ул. Сиреневая, 5
МКОУ «Быковская СШ №3»	р.п. Быково, ул. Щербакова, 3
МКОУ «Александровская СШ»	с. Александровка ул. Школьная, 17
МКОУ «Верхнебалыклейская СШ»	с. Верхний Балыклей, ул. Ленина, 56
МКОУ «Демидовская СШ»	х. Демидов, ул. Советская, 35
МКОУ «Кисловская СШ»	с. Кислово, пер. Школьный, 4
МКОУ «Красносельцевская СШ»	с. Красноселец, ул. Новостройка, д.18
МКОУ «Луговопролейская СШ»	с. Луговая Пролейка, ул. Ленина, 24
МКОУ «Новоникольская СШ»	с. Новоникольское, ул. Шурухина, 40
МКОУ «Побединская СШ»	с. Победа, ул. Центральная, 10
МКОУ «Приморская СШ»	п. Приморск, ул. Пионерская, 6
МКОУ «Раздольевская ОШ»	п. Раздолье, ул. Центральная, 25
МКОУ «Садовская СШ»	с. Садовое, ул. Школьная, 13
МКОУ «Солдатско-Степновская СШ»	с. Солдатско-Степное, ул. Мира, 23
МКОУ «Урало-Ахтубинская СШ»	п. Катричев, ул. Щмарова, 9